



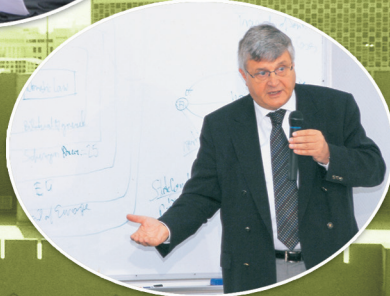
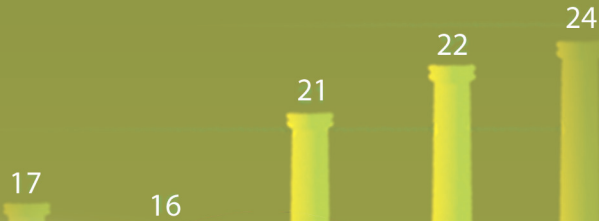
معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية



التقرير السنوي

السادس

2007 - 2006



التقرير السنوي السادس (2006 - 2007)



التقرير السنوي

السادس

2007 - 2006



﴿ وَأَحَاطَ بِمَا لَدَيْهِمْ وَأَحْصَىٰ كُلَّ شَيْءٍ عَدَدًا ﴾

سورة الجن: آية 28

صدق الله العظيم



المحتويات



الهيكل التنظيمي لمعهد الكويت للدراسات القومية

مجلس إدارة المعهد

مدير المعهد

قسم السكرتارية

نائب مدير المعهد للتأهيل
المستمر والتخصصي

نائب مدير المعهد
للتدريب التأسيسي

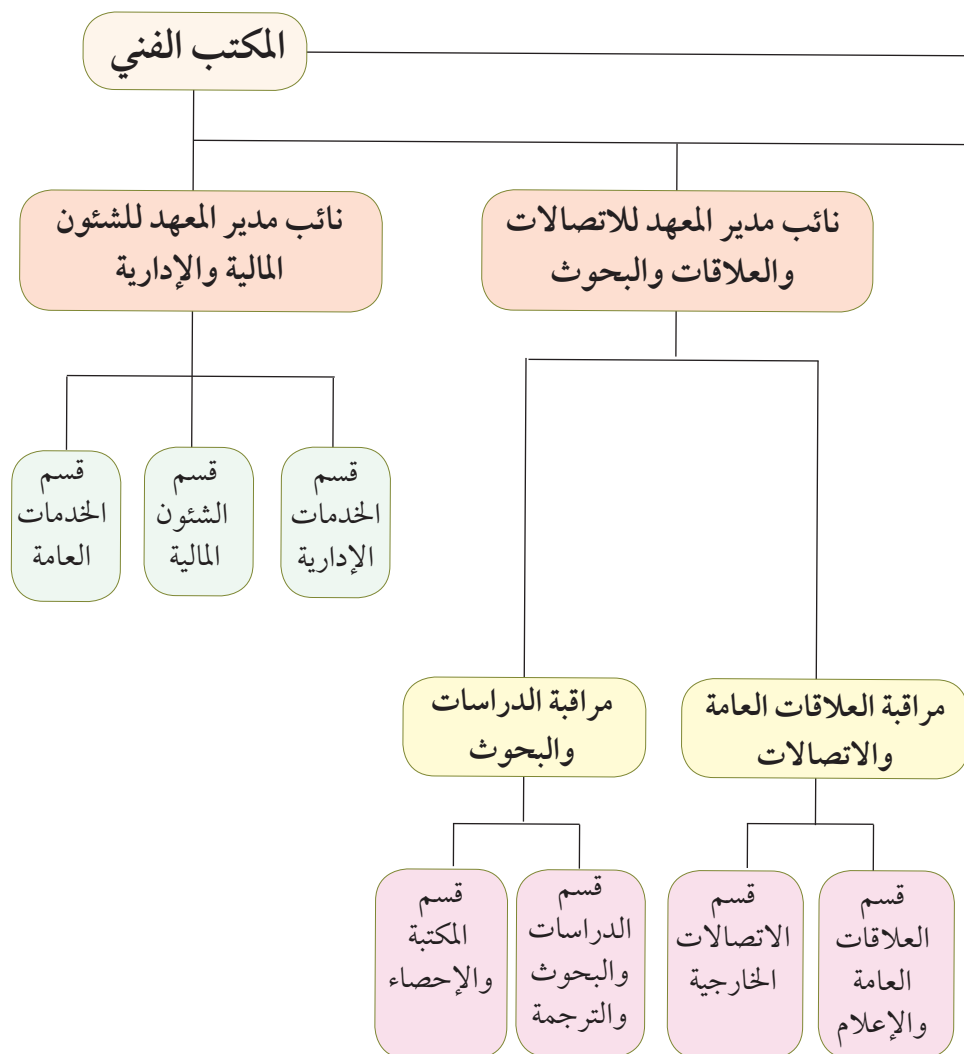
قسم
تنفيذ
برامج
التأهيل المستمر
والتخصصي

قسم
تخطيط وتقييم
برامج التأهيل
المستمر
والتخصصي

قسم
تنفيذ
برامج
التدريب
التأسيسي

قسم
تخطيط
وتقييم برامج
التدريب
التأسيسي

ضائية والقانونية بموجب القرار الوزاري رقم 04/194





أعضاء
مجلس إدارة
معهد الكويت
للدراسات القضائية والقانونية

وزير العدل ووزير الأوقاف والشئون
الإسلامية ورئيس مجلس إدارة المعهد

1 - الدكتور / عبدالله معتوق المعتوق

النائب العام

2 - السيد المستشار / حامد العثمان

رئيس المحكمة الكلية

3 - السيد المستشار / خالد سالم

رئيس التفتيش القضائي

4 - السيد المستشار وكيل محكمة
التمييز / يوسف المطاوعة

مدير المعهد

5 - السيد المستشار /
جمال حمد الشامي

وكيل الوزارة

6 - السيد المستشار /
سلطان بورسلي

القائم بأعمال عميد كلية الحقوق

7 - الأستاذ الدكتور / عادل المانع



أولاً مجلس إدارة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على نبينا محمد المبعوث رحمة للعالمين أن معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية باعترابه كيان يعنى بتدريب القضاة وأعضاء النيابة العامة للإرتقاء بالعمل القضائي فإنه كان لزاماً أن يركز في برامجهم على الجانب الفني لأدائهم دون الجانب النظري الذي يجد فيه المتدرب ضالته في الكتب والمراجع ، وهذا ما يميز المعهد دون باقي المعاهد الأكاديمية، ومن هذا المنطلق جاءت الخطة التدريبية بمختلف فروعها سواء تعلق منها بالتدريب التأسيسي أو التأهيل المستمر والتخصصي ولكافة الجهات المستهدفة سواء المحاكم أو النيابة العامة أو الأجهزة المعاونة لها أو الجهات الحكومية فإنها تركز على جوانب نقل الخبرات القضائية إلى المتدربين.

كما أن المعهد وفي هذا السياق عني بتثبيت الخبرات القضائية من خلال إفراغها في إصدارات وكتيبات فضلاً عن عقد الندوات والمؤتمرات ذات الصلة بغية تنمية البحث العلمي وتعمقه في الميادين القانونية والقضائية.

وختاماً لا بد من التنويه بالثناء والشكر لكل العاملين في المعهد لما بذلوه من جهد في إنجاز الخطة التدريبية وفي إعداد هذا التقرير السنوي متمنياً للجميع التوفيق والسداد.

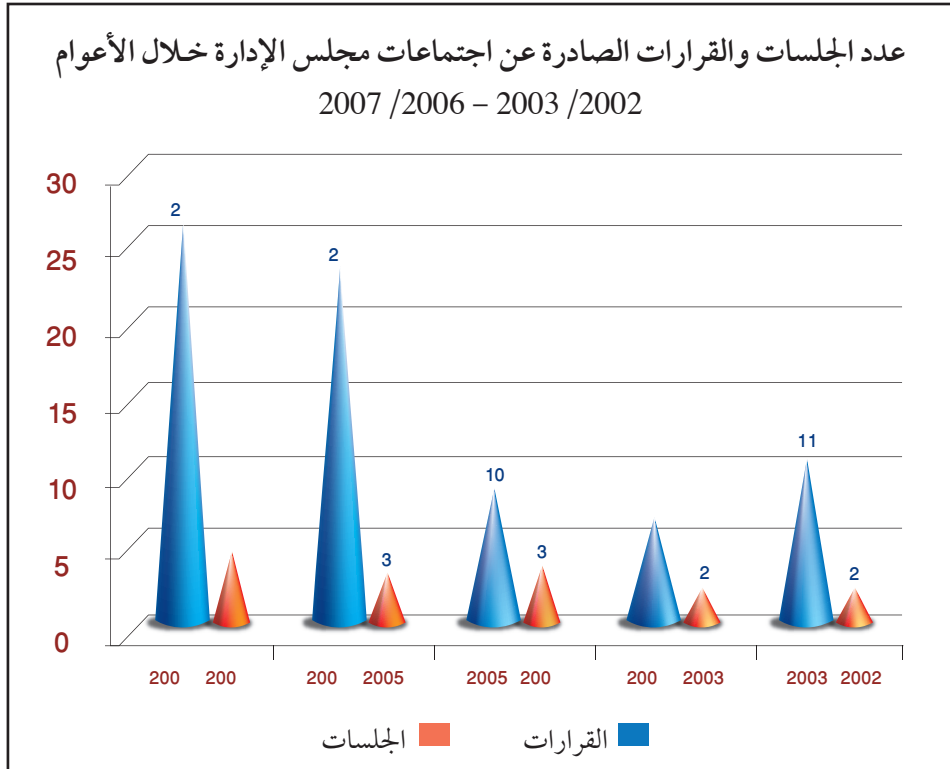
مدير معهد الكويت
لِلدِّرَاسَاتِ الْقَضَائِيَّةِ وَالْقَانُونِيَّةِ
المستشار / جمال حمد الشامري



عدد الجلسات والقرارات الصادرة عن اجتماعات مجلس الإدارة خلال الأعوام 2003 /2002 – 2007 /2006

2007/2006	2006/2005	2005/2004	2004/2003	2003 /2002	بيان
4	3	3	2	2	الجلسات
27	24	10	7	11	القرارات

ارتفع عدد جلسات اجتماع مجلس إدارة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال الفترة من 2003 /2002 م – 2007 /2006 م إلى (4) اجتماعات ، كما ارتفع عدد القرارات الصادرة عن هذه الاجتماعات إلى (27) قرارا.





ثانياً التدريب التأسيسي





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

بمناسبة انتهاء العام القضائي 2006 / 2007 أحب أن أشكر الجميع على جهودهم المبذولة للسعي وراء تحقيق الأهداف اللازمة لتطوير المعهد، واستكمال مسيرته على الصعيد القضائي والقانوني.

ونظراً لدور قطاع التدريب التأسيسي في تأهيل الباحثين القانونيين وتدريبهم لممارسة عملهم كوكلاء للنائب العام، والمحققين بالإدارة العامة للتحقيقات وبلدية الكويت وإدارة الفتوى والتشريع، وحيث أن قطاع التدريب التأسيسي مختص بوضع الخطط اللازمة للدورات التدريبية للباحثين القانونيين وتنفيذها، وكذلك الإشراف عليها من الناحية العلمية وتطبيق ما تستلزمه في الواقع العملي، وسعى القطاع إلى الرقي بمستوى أعضاء السلطة القضائية والجهات المعاونة للقضاء من خلال جهوده المثمرة ونشاطه المتميز في تأسيس وتأهيل المتدربين وذلك لرفع قدراتهم القضائية والقانونية مما يحقق الأهداف المرجوة التي حددها المعهد.

وأخيراً نتمنى مزيداً من الانجازات والتقدم في السنوات القادمة على جميع الأصعدة.

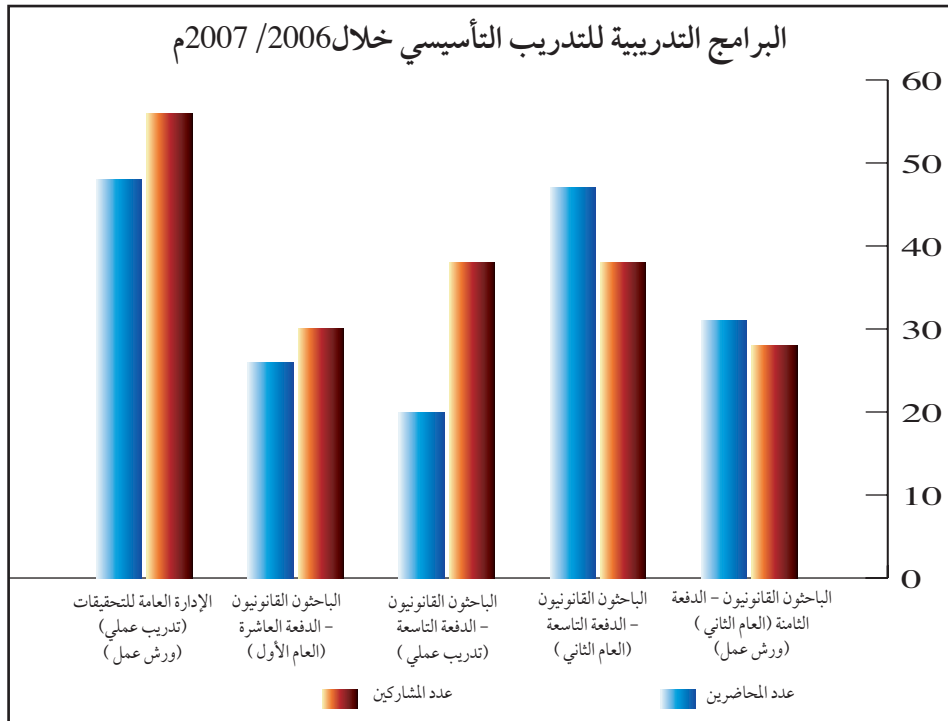
نائب مدير المعهد
للتدريب التأسيسي
المستشار/ عبدا لله جاسم العبد الله

* نشاط قطاع التدريب التأسيسي في المعهد وإنجازاته خلال عام [2006 م - 2007 م]:-

- (1) تم تخريج 30 باحثاً قانونياً من (الدفعة الثامنة) بعد اجتيازهم للدورة التدريبية المخصصة لإعداد وكلاء النيابة العامة، و صدور قرار وزاري بتعيينهم كوكلاء نيابة.
- (2) استكمال البرنامج التدريبي للباحثين القانونيين (الدفعة التاسعة) للتدريب الميداني في النيابة ومناقشة البحوث المقدمة من قبلهم خلال الفترة من شهر مارس إلى يونيو 2007.
- (3) وضع الخطة التدريبية للباحثين القانونيين (الدفعة العاشرة) واقتراح محاضرين جدد مناسبين لتدريب الباحثين، وتم تعديل المناهج وإدخال الجانب العملي في جميع المواد القانونية التي تدرس لهم.
- (4) بدء الدورة التدريبية للباحثين القانونيين (الدفعة العاشرة) للفترة الأولى بالتدريب النظري بالمعهد من 2007 /4 /7 إلى 2007 /7 /4 ثم بداية التدريب العملي في النيابة في شهري يوليو وأغسطس 2007.
- (5) التدريب على صور متعددة للقضايا في مقرر المحاكمات النموذجية وتوزيعها على الباحثين لدراستها قبل موعد المحاضرة وذلك لبيان كيفية التحقيق النموذجي فيها.
- (6) تم تخريج (56) باحثاً قانونياً (الدفعة الثانية) من متسبي الإدارة العامة للتحقيقات ويمارسون عملهم حالياً كمحققين في وزارة الداخلية.
- (7) إعداد برنامج شامل للإدارة العامة للتحقيقات (الدفعة الثالثة) لمدة عام واحد والتنسيق معهم لتدريب الباحثين القانونيين المستجدين بالمعهد.
- (8) تم ابتعاث 4 وكلاء متميزين من الدفعة الثامنة إلى دورة اللغة الانجليزية في بريطانيا لمدة 6 أشهر ومتابعتهم هناك من قبل إدارة المعهد.
- (9) وضع إستراتيجية شاملة لتشكيل لجان تقييم أداء الدارسين وذلك لتفادي القصور والأخطاء المادية التي قد تقع عند رصد الدرجات.

البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي خلال عام 2006 / 2007 م

م	البرنامج	الجهة المستفيدة	عدد المشاركين	عدد المحاضرين	الفترة	التاريخ
1	الباحثون القانونيون - الدورة الثامنة (العام الثاني) (ورش عمل)	النيابة العامة	28	31	صباحية	من 2006/9/30 إلى 2006/12/27
2	الباحثون القانونيون - الدورة التاسعة (العام الثاني)	النيابة العامة	38	47	صباحية	من 2006/9/2 إلى 2007/1/17
3	الباحثون القانونيون - الدورة التاسعة (العام الثاني) (تدريب عملي)	النيابة العامة	38	20	صباحية	من 2007/2/7 إلى 2007/6/30
4	الباحثون القانونيون - الدورة العاشرة (العام الأول)	النيابة العامة	30	26	صباحية	من 2007/4/7 إلى 2007/7/4
5	الإدارة العامة للتحقيقات (تدريب عملي)	الإدارة العامة للتحقيقات	56	48	صباحية	من 2006/9/16 إلى 2006/11/15
6	الإدارة العامة للتحقيقات (ورش عمل)	الإدارة العامة للتحقيقات	56	48	صباحية	من 2006/11/18 إلى 2007/1/17





ثالثاً التدريب المستمر والتخصصي





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

لاشك أن مرسوم إنشاء معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية قد أقام عملية دعامة جديدة ومتطورة في تعزيز مفهوم تطوير العمل القضائي وذلك بتزويد جهازه بكوادر مدربه من السادة القضاة وأعضاء النيابة العامة من خلال آلية ومنهج يعمل كل منهما على إعداد وتدريب تلك الكوادر وتزويدهم بخبرات تطبيقية لدعم ورفع مستوى أداؤهم بما يحقق والغرض الذي أنشئ من أجله المعهد والذي يعد بصمه مضيئة في مسيرة العمل القضائي بدولة الكويت ، وقطاع التدريب المستمر هو أحد القطاعات الرئيسية في الهيكل التنظيمي في المعهد والذي أناط به مرسوم إنشائه مهام رفع كفاءة الكادر القضائي من خلال تقديم حزمة من البرامج القانونية والقضائية ذات الصلة بطبيعة عملهم ، وتزويدهم بسلسلة من البرامج العامة كالحاسب الآلي وكذلك قواعد اللغة العربية واللغة الانجليزية القانونية والعامة وعلوم الأدلة الجنائية والطب الشرعي وغيرها من تلك البرامج التي يمكن أن تساهم في تحقيق تلك الأهداف ، ولا يتأتى ذلك إلا من خلال التعاون الوثيق مع كافة القطاعات الأخرى ومتابعة تقييم تلك البرامج وتطويرها بما يتلاءم وطبيعة عملهم ، ولا يقف هذا الدور عند هذا الحد بل يقوم بتدريب الكوادر القانونية بأجهزة الدولة وهيئاتها ومؤسساتها العامة وكذلك إدارة الخبراء وكافة أجهزة المعاونة للجهاز القضائي وهو امتداد لتلك الأهداف طرح المعهد ضمن خطة برامجه للعام القضائي 2007/2008 - 135 برنامج بزيادة قدرها 47 برنامج عن العام السابق، وقد تم اختيار تلك البرامج بما يتناسب واحتياجات الجهاز القضائي والأجهزة المعاونة له وكذلك الجهات الحكومية في ظل الأهداف التي رسمها مرسوم إنشاء المعهد مراعين تقليص مدتها بما لا يخل وأهدافها في مقابل زيادة وتنوع موضوعاتها وتغيير نمط أدائها إلى ورش عمل بدلاً من محاضرات، كما طرح المعهد برامج عامة لكافة أعضاء الجهاز القضائي آخذين بعين الاعتبار كافة الملاحظات التي أبدت في هذا الشأن من قبل

المتدربين في تلك الدورات وذلك في حدود الإمكانيات المتاحة للمعهد، ولا شك في أن الكادر الإداري والفني في هذا القطاع يشكل الدعامة الأساسية في مسيرته وأود هنا أن أسجل شكري وتقديري للجهد المتميز الذي بذلوه في إنجاح هذه المسيرة بما يحقق أهداف المعهد وتطلعاته المستقبلية وكذلك الشكر موصول لكافة القطاعات الأخرى في المعهد لحرصهم وتعاونهم معنا، وختاماً لايسعني إلا أن أتقدم بجزيل الشكر والامتنان للسيد المستشار مدير المعهد الذي حرص دوماً على تطوير العمل في المعهد وتذليل كافة الصعوبات التي تواجهه ومشاركته في توجيه النصح لتحقيق تلك الأهداف متمنياً لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية مزيد من النجاح والتقدم لإكمال المسيرة الطيبة التي بدأها من تعاقب على إدارته من زملائنا الأفاضل.

نائب مدير المعهد
لقطاع التأهيل المستمر والتخصصي
المستشار/ سليمان عبد المحسن الخميس

التدريب المستمر والتخصصي

نظم قطاع التدريب المستمر والتخصصي خلال الفترة من سبتمبر 2006م إلى يونيو 2007م دورات صباحية ومسائية لكلاً من أعضاء السلطة القضائية، النيابة العامة، معاوني القضاء، والجهات الحكومية المختلفة، كما نظم الندوات والحلقات النقاشية وكذلك التعاون الدولي.

وتوضح الجداول الإحصائية نشاط قطاع التدريب المستمر والتخصصي في المعهد خلال عام [2006م - 2007م] على النحو التالي:

أولاً: القضاة.

ثانياً: النيابة العامة.

ثالثاً: معاوني القضاء.

رابعاً: جهات حكومية.

خامساً: الندوات والحلقات النقاشية.

سادساً: التعاون الدولي.

بيان بالدورات التي تمت بالفترة الصباحية والمسائية
 خلال الفترة من 4/9/2006م حتى 30/6/2007م
 أولاً: القضاة.

عدد من اجتاز الدورة	عدد الدارسين	عدد ساعات الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
16	16	3	15	1- المستشار / مشعل الجريوي	ص	2006/9/27	2006/9/9	منهجية إدارة الدعوى - (قضاة المحكمة الابتدائية حديثاً في النيابة العامة)	1
		3		2- المستشار / أنور العنزي					
		3		3- المستشار / سري الجمل					
		3		4- المستشار / عادل العليمي					
		3		5- المستشار / عويد الرشيدى					
		3		6- المستشار / طلال الطر					
		3		7- المستشار / فهد أبو الصليب					

عدد من اجتاز الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
		3		8- المستشار/ عبدالرحمن النمش					
		3		9- المستشار/ محمد محمود ابراهيم					
		3		10- المستشار/ محمدي عبدالجيد					
		3		11- المستشار/ خالد سالم					
		3		12- المستشار/ عبدالحفي عوجة					
		3		13- المستشار/ أحمد أبو الضواير					
		3		14- المستشار/ السيد النجار					
		3		15- وكيل المحكمة/ أحمد ابراهيم علي					
8	8	6	3	1- المستشار/ لطفي عبدالعزیز.	م	2006/11/28	2006/11/18	فن التعامل مع الدفع والتجاهات النضاء - وكلاء وقضاة المحكمة الكلية.	2
		6		2- المستشار/ عزمي عبدالفتاح.					

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ انعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
23	30	21	3	1- القاضي / وولف جانج. 2- بروفيسور/ مايكل بولاند. 3- القاضي / عادل ماجد.	ص / م	2006 /12 /4	2006 /12 /2	المعاصرة الجنائية الدولية.	3
8	9	6	6	1- المستشار/ عبدالحى عجرة. 2- المستشار/ عبدالرحمن محمد حنفي.	ص	2006 /12 /19	2006 /12 /9	منهجية التعامل مع دعاوي الأحوال الشخصية وإصدار القرارات والأحكام فيها - وكلاء وقضاة المحكمة الكلية.	4

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
9	9	8	4	1 - المستشار / خالد العثمان.	م	2007 / 2 / 10	2007 / 2 / 3	القضاء المستعجل ودعاوي وضع اليد والخراسة التقضائية - وكلاء وقضاة المحكمة الكلية.	5
13	16	6	6	1 - المستشار / محمد حسين عمارة.	م	2007 / 3 / 20	2007 / 3 / 10	العلاقات والنازعات العمالية والأيجارية - وكلاء وقضاة المحكمة الكلية.	6
		6		2 - المستشار / أحمد متولي حبيب.					

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
15	15	12	6	1 - رئيس نيابة التمييز / سعد زعلول .	م	2007 / 4 / 17	2007 / 4 / 7	التعويض عن أضرار وحوادث السيارات في النظام الكويتي والقارن - وكلاء وقضاة المحكمة الكلية.	7
10	13	6	3	1 - المستشار / أحمد أبو الضراب.	م	2007 / 5 / 8	2007 / 5 / 5	مأخذ التفتيش القضائي (1) - قضاة المحكمة الكلية.	8
14	16	8	4	1 - الدكتور / جلال وفاء محمدين .	م	2007 / 5 / 12	2007 / 5 / 5	الملكية الفكرية من واقع الاتفاقيات الدولية وأحكام القضاء الكويتي والقارن - وكلاء وقضاة المحكمة الكلية.	9

عدد من اجتاز الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
15	18	6	3	1 - المستشار / أحمد أبو الضراير.	م	2007 / 5 / 15	2007 / 5 / 12	مأخذ الفتش القضائي (2) - قضاة المحكمة الكلية.	10
9	10	6	3	1 - المستشار / أحمد أبو الضراير.	م	2007 / 5 / 22	2007 / 5 / 19	مأخذ الفتش القضائي (3) - قضاة المحكمة الكلية.	11
9	11	6	3	1 - المستشار / أحمد أبو الضراير.	م	2007 / 5 / 29	2007 / 5 / 26	مأخذ الفتش القضائي (4) - قضاة المحكمة الكلية.	12
126	171	152	59	الجموع					

بيان بالدورات التي تمت بالفترة الصباحية والمسائية
 خلال الفترة من 4/9/2006م حتى 30/6/2007م
 ثانيًا: النيابة العامة.

عدد من اجتياز الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
9	11	12	9	1- رئيس النيابة/ إبراهيم مفتاح	م	2006/11/14	2006/10/28	أسباب الإبادة - موانع المستقبلية وموانع العقاب والتعاون الدولي في المجال الجنائي	1
		6		2- الدكتور/ محمد بو زير					
14	15	12	6	1- رئيس النيابة/ مدحت إدريس	م	2006/12/12	2006/12/2	جرائم الخطف والاعتداء على العرض	2

عدد من اجازات الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
13	15	12	6	1- رئيس النيابة / أحمد موسى	م	2006 / 12 / 26	2006 / 12 / 16	جرائم الخطف والاعتداء على العرض للمساعدة وكلاء النيابة (ج)	3
11	15	12	6	1- رئيس النيابة / حسن أبو رية	م	2007 / 1 / 16	2007 / 1 / 6	جرائم الخطف والاعتداء على العرض	4
6	6	12	6	1- رئيس النيابة / محمد المعراوي	م	2007 / 1 / 30	2007 / 1 / 20	جرائم الإخلال بالوظيفة العامة	5
16	17	8	6	1- رئيس النيابة / السباعي هائلة	م	2007 / 2 / 13	2007 / 2 / 3	أسباب الإباحة - موانع العقاب - التعاون الدولي في المجال القضائي	6
		4		2- الدكتور / محمد بوزير.					

عدد من اجتاز الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
15	15	8	6	1-المستشار / جمال الشامي	م	2007/2/20	2007/2/10	الحصانة وأواعها وقيم وتقاليدهم	7
		4		2-المستشار / بدر المسعد					
10	16	8	4	1-رئيس النيابة / مدحت إدريس	م	2007/3/6	2007/3/3	جرائم الخطف والاعتداء على العرض	8
13	15	8	7	1-رئيس النيابة / صلاح يوسف	م	2007/3/13	2007/3/3	أسباب الإباحة وموانع المسؤولية وموانع العقاب التعاون الدولي في المجال الجنائي	9
		6		2-الدكتور / محمد يوزير.					

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
14	17	4	2	1-المستشار/ عبد الحكيم سبالة	م	2007 /4 /8	2007 /4 /7	مآخذ التفتيش القضائي -الجموعه الأولى	10
15	16	8	4	1-رئيس النيابة / محمد البنا	م	2007 /4 /10	2007 /4 /7	جرائم الخطف والاعتداء على العرض .	11
17	19	4	2	1-المستشار/ عبد الحكيم سبالة	م	2007 /4 /15	2007 /4 /14	مآخذ التفتيش القضائي - الجموعه الثانية	12
17	19	6	2	1-المستشار/ عبد الحكيم سبالة	م	2007 /4 /22	2007 /4 /21	مآخذ التفتيش القضائي - الجموعه الثالثة.	13

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الابعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م	
						إلى	من			
18	20	4	2	1-المستشار/ عبد الحكيم سباله	م	2007/4/29	2007/4/28	مأخذ التفتيش القضائي - المجموعة الرابعة.	14	
6	7	8	4	1- رئيس النيابة/ محمد المعاوي.	م	2007/5/8	2007/5/5	جرائم الإخلال بالوظيفة العامة.	15	
15	15	4	6	1-المستشار/ جمال الثامري.	م	2007/6/12	2007/6/2	القضاء وتقاليد قيم والحصة وأثرها.	16	
18	18	8		2-المحامي العام/ بدر المسعد.						
201	256	158	78	الجموع						

بيان بالدورات التي تمت بالفترة الصباحية والمسائية
 خلال الفترة من 4/9/2006م حتى 30/6/2007م
 ثالثاً: معاوئي القضاة وموظفي الوزارة.

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
14	29	10	5	1- الدكتور/ صلاح الملي.	م	2006/9/13	2006/9/9	تبسيط الإجراءات - معاوئي القضاة.	1
7	18	10	5	1- المستشار/ عبدالحى عوجة	م	2006/9/20	2006/9/16	قانون أحوال شخصية- إدارة الاستشارات الأسرية	2
25	28	10	5	1- الدكتور/ يعقوب الرفاعي.	م	2006/9/20	2006/9/16	مهارات الاتصال الفعال - مركز نظم المعلومات.	3

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
15	15	2	3	1- السيدة / سعاد الخلف.	ص	2006 / 11 / 6	2006 / 11 / 4	إصدار التراخيص التجارية والقسائم الصناعية و الخدمية والحرفية - إدارة الخبراء (مشتركة)	4
		2		2- السيدة/ خالدة النيباري.					
		2		3- السيدة/ عليا حسين.					
		لم يحضر		4- المقدم / فهد الحربي.					
		4		5- المهندس / فايز الطبري.					

عدد من اجازات الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الاعداد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
4	15	2	3	1- الأستاذ/ وليد الأنصاري.	م	2006/11/6	2006/11/4	إدارية و فنية (1) دورة أمناء سر التحقيق الإدارية والفنية - إدارة الأقاليم الجزائرية.	5
		2		2- الأستاذ / محمد مصطفي.					
		2		3- الأستاذ / عدنان الصالح.					
17	18	9	3	1- الأستاذ / سعود العازمي.	ص	2006/11/13	2006/11/11	Excel- البرنامج التدريبي لإدارة الخبراء.	6
24	31	10	5	1- المستشار / علي الضمني.	م	2006/11/15	2006/11/11	إجراءات التنفيذ - الإدارة العامة للتنفيذ.	7

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
10	13	10	5	1 - الدكتور / راشد السهل.	م	2006 /11 /22	2006 /11 /18	”كيف تفهم الخلافات الزوجية“ - إدارة الاستشارات الأسرية.	8
15	15	10	5	1 - السيدة / عواطف السند.	م	2006 /11 /22	2006 /11 /18	ضباط المعاولى - إدارة كتاب المحكمة الكلية.	9
10	15	9	5	1 - المستشار / أحمد عزت أبو زيد.	ص	2006 /11 /22	2006 /11 /18	إجراء الإعلان - إدارة كتاب محكمة الاستئناف.	10
		6		2 - السيد / جاسم الفودري.					

عدد من اجازات الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
13	13	15	5	1 - الدكتور / باسمة الحاج.	ص	2006/11/22	2006/11/18	إحصاء وصفي - مركز نظم المعلومات.	11
12	15	10	5	1 - المستشار / سمير عبدالفتاح	م	2006/11/15	2006/11/11	المعالجة المحاسبية للنشاط المالي في الجهات الحكومية - إدارة الشؤون المالية.	12
16	17	10	5	1 - الدكتور / يعقوب الرفاعي.	م	2006/11/29	2006/11/25	أعداد وكتابة التقارير الفنية - مركز نظم المعلومات.	13

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
37	44	4	5	1- المستشار/ جمال العنيزي. 2- الدكتور/ محمد حسن علي.	م	2006/11/29	2006/11/25	نظام الخدمة المدنية - معاوني القضاء.	14
19	20	2	2	1- المستشار/ فوزي إبراهيم محمود. 2- المستشار/ أحمد مختار رمضان.	م	2006/11/26	2006/11/25	تنمية مهارات أمناء العهد (المجموعة الأولى) - أمناء العهد.	15
18	22	2	2	1- المستشار/ فوزي إبراهيم محمود. 2- المستشار/ أحمد مختار رمضان	م	2006/11/28	2006/11/27	تنمية مهارات أمناء العهد (المجموعة الثانية) - أمناء العهد.	16

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
10	10	15	5	1- الدكتور/ يعقوب الرفاعي.	ص	2006/12/13	2006/12/9	البرنامج التدريبي مهارات إدارية للوظائف الإدارية- إدارة كتاب محكمة الاستئناف.	17
9	12	9	3	1- الدكتورة / فاطمة الدويسان.	م	2007/1/9	2007/1/7	إدارة الوقت وضغط العمل - مركز نظم المعلومات	18
46	54	4	16	1- السيد / جاسم الفودري.	م	2007/1/28	2007/1/6	دورة مندوبي الإعلان (حديثي التعيين) - (الجمعة الأولى)	19

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
		4		2- السيد / فيصل الخميس.					
		6		3- رئيس النيابة/ محمد متصر					
		8		4- المستشار/ عويد الرشيدي					
		6		5- رئيس النيابة / سعيد حطاب					
		6		6-المستشار/ عبد الهادي الجفزي					
28	37	8	16	1- المستشار / عويد الرشيدي	م	2007 /1 /28	2007 /1 /6	دورة مندروبي الإعلان - (المجموعة الثانية).	20
		4		2- السيد / فيصل الخميس					
		4		3- السيد / جاسم الفوري					

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
		6		4- رئيس النيابة / محمد منتصر					
		6		5- المستشار / عبد الهادي الجفين					
		6		6- المستشار / سعيد حطاب					
13	19	4	5	1- رئيس النيابة / محمد منتصر	م	2007 / 1 / 10	2007 / 1 / 6	دورة قانونية لأمناء السر - إدارة كتاب المحكمة الكلية.	21
		6		2- رئيس النيابة / عابد الرشدي					
10	12	15	5	1- الدكتور / جاسم محمد الخواجه	م	2007 / 1 / 17	2007 / 1 / 13	التعامل مع المراجعين من خلال الهاتف - إدارة الاستشارات الأسرية.	22

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
19	22	10	5	1 - الأستاذ/ منير مصطفى	م	2007 /1 /17	2007 /1 /13	صياغة وكتابة المذكرات القانونية - معاوني القضاء.	23
14	19	15	5	1 - رئيس النيابة/ محمد متمصر	ص	2007 /1 /17	2007 /1 /13	مهارات أمناء السر - إدارة كتاب محكمة الاستئناف.	24
14	19	10	5	1 - المستشار/ نجيب الملا	م	2007 /2 /7	2007 /2 /3	تنفيذ الأحكام الجزائية وقرارات المحاكم - إدارة التنفيذ.	25
13	20	15	5	1 - الدكتور / محمد أحمد عامر	م	2007 /2 /14	2007 /2 /10	التخطيط وإدارة المشاريع - مركز نظم المعلومات.	26

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
21	24	4	2	1-المستشار/ نجيب الملا	م	2007 /2 /11	2007 /2 /10	اختصاصات مراقبة المحفوظات الجنائية والضيوفات - إدارة التنفيذ الجنائي.	27
10	13	6	3	1-المستشار/ ناصر الجاسم	م	2007 /2 /19	2007 /2 /17	أحكام الرصية والوقف في الشريعة والقانون - إدارة التوثيقا الشرعية.	28
10	14	10	5	1- الدكتور / صلاح العلمي	م	2007 /2 /21	2007 /2 /17	فن التعامل مع الجمهور - إدارة التنفيذ الجنائي والاتصالات الخارجية.	29

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
22	22	4	30	1- المستشار / أحمد محفوظ	ص	2007 /4 /18	2007 /3 /3	الدورة التدريبية لمعاوني الخبراء	30
		3		2- المستشار / محمد النضر الله				(البرنامج النظري) إدارة الخبراء.	
		4		3- المستشار / حمود الصانع					
		6		4- المستشار / محمد العكاري					
		5		5- المستشار / عادل بورسلي					
		5		6- القاضي / أيهاب رزق					
		6		7- المستشار / محمد الوزيان					
		57		* مجموعة من الخبراء.					

عدد من اجازات الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الامتداد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
14	15	10	5	1- الدكتور / سمير عبد الفتاح	م	2007 /3 /14	2007 /3 /1	المعالجة الحاسبية للأنشطة المالية في الجهات الحكومية - إدارة الشؤون المالية.	31
15	17	9	3	1- الأستاذ / محمود محمد المقصيد	ص	2007 /3 /12	2007 /3 /10	أساليب التعامل في سوق الكويت للأوراق المالية - إدارة الخبراء.	32
18	20	4	2	1- المستشار / نجيب الملا	م	2007 /3 /18	2007 /3 /17	اختصاصات مراقبة المعلومات الجزائرية - إدارة التنفيذ الجنائي.	33

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الامتداد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
11	13	10	5	1-الدكتور/ محمد أحمد عامر	م	2007 /3 /21	2007 /3 /17	الجودة والتميز في خدمة العملاء - مركز نظم المعلومات.	34
13	16	10	5	1-المستشار/ عبد الحلي عجيوة.	م	2007 /3 /28	2007 /3 /24	آثار الطلاق في الأحوال الشخصية - إدارة التوثيقات الشرعية.	35
12	24	4	5	1-الأستاذ/ نبيل الربيعة.	م	2007 /4 /11	2007 /4 /7	الدورة التدريبية لمندوبي الاعلان - إدارة كتاب المحكمة الكلية.	36
		6		2-الأستاذ/ بسام القلوشي.					

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
8	10	9	5	1- الأستاذ/ أحمد إبراهيم فرج.	ص	2007 /4 /11	2007 /4 /7	استرجاع البيانات والمعلومات من أجهزة الحاسب الآلي	37
		6		2- الأستاذ/ طارق يحيى خلف.				- إدارة كتاب محكمة الاستئناف.	
14	18	9	3	1- الدكتور/ محمد الدخيم.	ص	2007 /4 /23	2007 /4 /21	- مهارات الأداء الفعال (1) - إدارة الخبراء.	38
9	13	10	5	1- الأستاذة/ سلوى بهبهاني.	م	2007 /4 /25	2007 /4 /21	قانون الخدمة المدنية - إدارة التنفيذ الجنائي والاتصالات الخارجية.	39

عدد من اجازة الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ انعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
25	26	2	5	1 - المحامي العام / سلطان بوجروه.	م	2007 /4 /25	2007 /4 /21	دورة أمناء مسر التحقيق - إدارة الأرقام الجرائية.	40
			2	2 - المستشار / نجيب الملا.					
			4	3 - الأستاذ/ وليد الأنصاري.					
			2	4 - الأستاذ/ عدنان الصالح.					
10	16	10	5	1 - الدكتور/ صلاح العلي.	م	2007 /5 /23	2007 /5 /19	فن التعامل مع الآخرين - للمعاقبة القضائية.	41

عدد من اجازات الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء الحاضرين	توقيت الدورة م / ص	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
13	17	10	4	1- الدكتور/ صلاح العلي.	م	2007/5/29	2007/5/26	فن التعامل مع الآخرين - لمعازني القضاء.	42
8	9	15	5	1- الأستاذ/ مشعل خالد بوشيبة.	ص	2007/5/30	2007/5/26	مهارات التفكير - إدارة كتاب محكمة الاستئناف	43
666	839	562	235	الجموع					

بيان بالدورات التي تمت بالفترة الصباحية والمسائية
خلال الفترة من 4/9/2006م حتى 30/6/2007م
رابعاً: جهات حكومية.

عدد من اجتاز الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
10	10	6	3	1- الدكتور/ عزمي عبدالفتاح. 2- وكيل النيابة/ سعيد الخطيب.	ص	2006/11/1	2006/10/30	إعداد وكتابة مذكرات التمييز والاستئناف- وزارة المالية .	1
20	23	5	5	1- المستشار/ عبدالرحمن الداربي. 2- المستشار / محمد الخلف.	م	2006/11/29	2006/11/25	قواعد وإجراءات الضبط والتفتيش - جهات حكومية.	2
9	10	12	5	1- الدكتور/ محمد باهي ابو يونس. 2- المستشار/ عادل بورسلي.	ص	2006/12/6	2006/12/2	التحقيق الإداري - جهات التحقيق. حكومية.	3
		3							

عدد من اجتناز الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
7	10	8	4	1- المستشار / منير مصطفى	م	2007 / 2 / 6	2007 / 2 / 3	صياغة مذكرات الدفاع - جهات حكومية.	4
20	20	12	5	1- المستشار / عبدالرحمن الدارمي 2- مقدم / حماد العنزلي	ص	2007 / 2 / 21	2007 / 2 / 17	حول الضريبة القضائية - الإدارة العامة للإطفاء.	5
15	16	2	5	1- الدكتور / جمال النكاس. 2- الدكتور / عبدالرحمن الرضوان.	ص	2007 / 3 / 28	2007 / 3 / 24	قانون التأمينات الاجتماعية - جهات حكومية.	6
10	11	15	5	1- المستشار / عبدالقادر النشار.	ص	2007 / 4 / 11	2007 / 4 / 7	التظلمات والاطعن في القرارات الإدارية - وزارة المالية.	7

عدد من اجتياز الدورة	عدد الدارسين	عدد الساعات	عدد أيام الدورة	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة ص / م	تاريخ الانعقاد		مسمى الدورة التدرسية	م
						إلى	من		
19	20	12	5	1-المستشار/ عبدالرحمن الدارمي. 2- المقدم / حماد العنزي.	ص	2007 /4 /11	2007 /4 /7	حول الضبطية القضائية - الإدارة العامة للإطفاء.	8
12	16	4	5	1-المستشار/ عادل بورسلي 2-الدكتور/ خالد زعلول.	م	2007 /6 /6	2007 /6 /2	الجوانب المتعلقة بعقود BOT- جهات حكومية.	9
122	136	109	42	الاجتماع					

خامساً - الندوات والحلقات النقاشية:

نظم المعهد ندوة حول [تحديات الحماية الجنائية للمعلومات الآلية] بتاريخ 11 ديسمبر 2006 م وقد حضر فيها كلاً من الدكتور / علاء خلاف، وكيل نيابة التمييز والدكتور/ عادل المانع، الأستاذ المساعد بقسم القانون الجنائي كلية الحقوق - جامعة الكويت وذلك بحضور (51) مشارك من أعضاء السلطة القضائية.

وقد تناولت المحاور التالية:

- كيفية التحقيق في جرائم الحاسب الآلي والإنترنت.

- إشكالية الحماية الجنائية للمعطيات المعالجة آلياً.

سادساً - التعاون الدولي:

شارك المعهد ممثلاً بنائب المدير للتدريب المستمر والتخصصي بفاعليات حلقة عمل التي نظمتها المنظمة العالمية للملكية الفكرية (الويبو) بالتعاون مع المدرسة العليا للقضاء في الجزائر، وذلك في الفترة من 7-9 /5 /2007م حيث تناولت المحاور التالية:

- حق المؤلف والحقوق المجاورة.

- الملكية الصناعية.

- إنقاذ حقوق الملكية الفكرية.

- تدريس الملكية الفكرية في مدارس ومعاهد القضاء (الوضع الراهن).

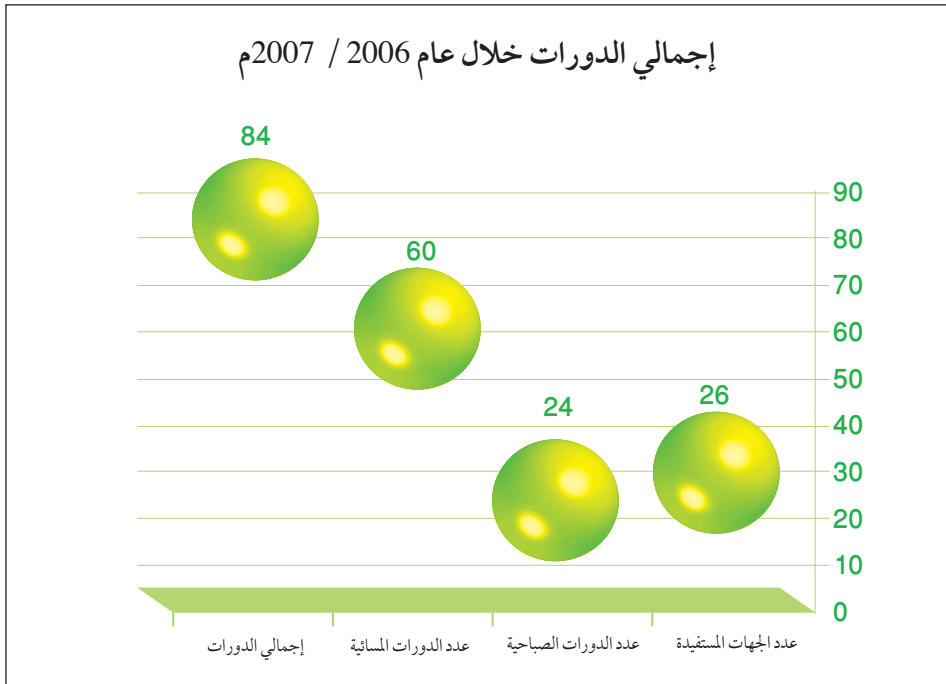
- الخطوط العريضة لإعداد التقارير عن تدريس مادة الملكية الفكرية في مدارس ومعاهد القضاء.

وفي إطار تعاون المعهد مع المؤسسات النظرية وتنفيذ الاختصاصات بشأن التعاون الدولي ثم الاتفاق مع المحكمة العليا في جمهورية المالديف على تدريب عدد من أعضاء السلطة القضائية وإكسابهم خبرات المعهد المميز وذلك بالتنسيق مع قطاع الدراسات والبحوث والعلاقات العامة والاتصالات.



عدد الدورات الصباحية والمسائية
للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي
خلال عام 2006 / 2007 م

العدد	البيان
26	عدد الجهات المستفيدة
24	عدد الدورات الصباحية
60	عدد الدورات المسائية
84	إجمالي الدورات





رابعاً الاتصالات والعلاقات العامّة والبحوث





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

يطيب لي بمناسبة انتهاء العام القضائي 2006 - 2007 أن أتقدم بخالص الشكر والامتنان للزملاء والأخوة والأخوات الأفاضل في معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية على ما بذلوه من جهود مخلصه كان لها عظيم الأثر في نجاح المهام الموكلة إليهم ، والتي أكسبت المتسبين إلى الجهاز القضائي من قضاة ووكلاء نيابة وأجهزة معاونة وجهات أخرى خبرة كبيرة لخدمة المصلحة العامة.

كما أتوجه للزملاء الكرام في قسم الاتصالات الخارجية وقسم العلاقات العامة والإعلام وقسم الدراسات والبحوث والترجمة وقسم المكتبة والإحصاء على مد يد العون باقتدار من خلال سعيهم الدؤوب لإنجاح العمل والارتقاء بمستواه ونوعية أدائه واستكمال رسالته.

سائلا المولى عز وجل أن يسدد خطاكم لما فيه الخير ومتمنيا دوام النجاح والتوفيق للجميع.

نائب مدير المعهد
للاتصالات والعلاقات والبحوث
المستشار / أسامة عبد العزيز البابطين

الاتصالات والعلاقات العامة والبحوث

يتبع لقطاع الاتصالات والعلاقات العامة والبحوث مراقبتين، الأولى مراقبة العلاقات العامة والاتصالات ويتبعها قسمين، قسم العلاقات العامة والإعلام وقسم الاتصالات الخارجية، أما بالنسبة للمراقبة الثانية فهي مراقبة الدراسات والبحوث والمكتبة، ويتبعها أيضاً قسمين، قسم الدراسات والبحوث والترجمة وقسم المكتبة والإحصاء.

قسم العلاقات العامة والإعلام

تظهر حصيلة قسم العلاقات العامة والإعلام خلال عام [2006 م - 2007 م] فيما يلي:

* التنسيق والإشراف على اجتماع هيئة الرؤية لالتماس هلال شهر رمضان وعيد الفطر.

* استقبال المحاضرين والخبراء المشاركين بدورة العدالة الجنائية وهم البروفيسور / مايكل بولندر والقاضي / وولف جانج.

* التنظيم مع إدارة العلاقات العامة بالوزارة ومكتب الوزير بشأن إقامة حفل تكريم أعضاء مجلس إدارة المعهد السابقين وكذلك بعض الشخصيات في الوزارة حيث تم تكريم كل من:

* المستشار/ فيصل المرشد

* السيد/ مشاري المطيري

* المستشار/ محمد جاسم بن ناجي

* المستشار/ عادل عبد الله العيسى

* المستشار/ عادل ماجد بورسلي

* السيد/ حسين ناصر الحريري

* السيد/ ناصر النصر الله

* مشاركة قسم العلاقات العامة بمؤتمر الإرشاد الأسري لدول مجلس التعاون الخليجي وذلك في الفترة من 4-6 مارس 2007م.

* مشاركة القسم باستقبال ومرافقة المحاضرين والمتدربين من الدورة الإقليمية الثانية للتدريب في مجال القانون الدولي الإنساني وذلك في الفترة من 10-14 مارس 2007 حيث يكلف القسم بمتابعة الضيوف والإشراف على توفير

متطلباتهم ومتابعة إصدارات الدورة والتنسيق مع الصحافة في هذا الشأن وقد تم إصدار مطوية خاصة عن كافة الفعاليات التي حدثت بالدورة.

* استقبال أعضاء القسم ضيوف المعهد من السفراء والباحثين من الجهات المحلية حيث تم استقبال مستشار حقوق الإنسان في المملكة المتحدة والوفد القضائي العماني والمسؤول الاقتصادي بالسفارة الأمريكية.

* اجراء لقاء مع الباحث الأول بالدفعة التاسعة وعرض سيرته الذاتية في لوحة المتميزين بالمعهد وذلك بهدف تحفيز الباحثين على المثابرة والاجتهاد.

* كما يختص القسم بالعديد من الأنشطة الأخرى كمرافقة ضيوف المعهد في الزيارات والدعوات على هامش الدورات التي ينظمها المعهد والتواصل مع العلاقات العامة في مختلف الجهات والصحافة لتزويدها بآخر المستجدات من فعاليات في معهد الكويت والتعريف بها وكذلك في كافة المناسبات الوطنية والدينية وغيرها.

قسم الاتصالات الخارجية

ظهر نشاط قسم الاتصالات الخارجية من خلال التنسيق بشأن تنظيم وعقد الدورات الداخلية والخارجية خلال عام [2006 - 2007 م] كما يلي:

(1) تنظيم دورة تدريبية بعنوان (العدالة الجنائية الدولية) خلال الفترة

من 2-4 ديسمبر 2006 حيث إنه تم الاستعانة بعدد من الخبراء الدوليين وهم:

* القاضي الدولي / وولف تشومبيرج - قاضي بمحكمة الاستئناف بألمانيا.

* القاضي المستشار/ عادل إبراهيم ماجد- مستشار بإدارة التعاون الدولي

والتخطيط بوزارة العدل بدولة الإمارات.

* البروفيسور/ مايكل بولاندر - أستاذ بقسم القانون بجامعة درهام ومدير

مركز القانون الجنائي والعدالة الجنائية.

وقد تناولت محاور عديدة أهمها:

* المحاكم الجنائية الدولية الخاصة.

* مصادر القانون الجنائي الدولي.

* التحقيق والاثام أمام المحاكم الجنائية الدولية والخاصة.

* الشهود والدفاع أمام المحاكم الجنائية الدولية والخاصة.

* الاختصاص بالجرائم الدولية أمام القضاء الوطني والمحاكم الجنائية.

* شروط قبول الدعوى أمام المحاكم الجنائية.

* التعاون القضائي في المحاكم الجنائية الدولية والخاصة.

(2) تنظيم ندوة بعنوان (تحديات الحماية الجنائية للمعلومات الآلية)

وذلك بتاريخ 11/12/2006 حاضر فيها كل من الدكتور/ علاء خلاف- وكيل

نيابة التمييز، والدكتور/ عادل المانع- الأستاذ المساعد بقسم القانون الجنائي

جامعة الكويت.

وتناولت مناقشة:

- * كيفية التحقيق في جرائم الحاسب الآلي والانترنت.
- * إشكالية الحماية الجنائية للمعطيات المعالجة آلياً.
- (3) إعداد وتنظيم الدورة الوطنية السنوية حول القانون الدولي الإنساني للسادة القضاة ووكلاء النيابة الكويتيين خلال الفترة من 6 - 7 مارس 2007م، حيث تم الاستعانة بعدة محاضرين منهم:
 - * المستشار الدكتور/ ناصر الطفلان.
 - * الدكتور/ عيسى العنزي - كلية الحقوق - جامعة الكويت.
 - * الدكتورة/ ندى الدعيج - كلية الحقوق - جامعة الكويت.
 - * الدكتور/ رشيد العنزي - كلية الحقوق - جامعة الكويت، وعضو اللجنة الوطنية الكويتية للقانون الدولي الإنساني.
 - * المستشار/ شريف عتلم - المنسق الإقليمي لقسم الخدمات الاستشارية باللجنة الدولية للصليب الأحمر - القاهرة.
 - * المستشار/ محمود الخلف.
 - * الدكتور/ عبد السلام العنزي - كلية الحقوق - جامعة الكويت.
 - * الدكتور/ علي النامي - كلية الحقوق - جامعة الكويت.
 - * الدكتور/ محمد بوزبر - الوكيل المساعد للشؤون القانونية - وزارة الدفاع وعضو اللجنة الوطنية الكويتية للقانون الدولي الإنساني.
 - * الدكتور/ فايز الكندري - كلية الحقوق - جامعة الكويت.

وقد تناولت المحاور التالية:

- * التعريف بالقانون الدولي الإنساني وتطوره ومبادئه وتمييزه عن قانون حقوق الإنسان.
- * الفئات المشمولة بحماية القانون الدولي الإنساني.
- * الأماكن المشمولة بحماية القانون الدولي الإنساني.

* آليات احترام القانون الدولي الإنساني ودور اللجنة الدولية للصليب الأحمر في النزاعات المسلحة.

* تطور القضاء الجنائي الدولي والملاحم الأساسية للنظام الأساسي للمحكمة الجنائية الدولية.

* الجرائم التي تدخل في اختصاص المحكمة الجنائية الدولية.

* تطبيق القانون الدولي الإنساني على الصعيد الوطني.

(4) تنفيذاً لمذكرة التفاهم المبرمة بين معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية واللجنة الدولية للصليب الأحمر حيث نصت على أن يكون المعهد هو المركز الإقليمي لتدريب القضاة أو أعضاء النيابة العامة في مجال القانون الدولي الإنساني على أن يتم تنظيم دورات إقليمية ووطنية وبناء عليه قد تم تنظيم الدورة الإقليمية الثانية للتدريب في مجال القانون الدولي الإنساني خلال الفترة من 10 - 14 مارس 2007 حيث إنه تم الاستعانة بعدد من الخبراء الدوليين كمحاضرين وهم:

* الدكتور/ محمد عبد الرحمن بوزبر - الوكيل المساعد للشؤون القانونية - وزارة الدفاع.

* الدكتور/ زيد عبد الكريم الزيد - عميد المعهد العالي للقضاء في المملكة العربية السعودية.

* المستشار/ شريف عتلم - المنسق الإقليمي لقسم الخدمات الاستشارية باللجنة الدولية للصليب الأحمر.

* القاضية/ منية عمار - القاضية بوزارة العدل في الجمهورية التونسية.

* الدكتور/ محمد البزاز - أستاذ بكلية الحقوق - المملكة المغربية.

* الدكتور/ محمد سامح عمرو - أستاذ القانون الدولي العام المساعد - جامعة القاهرة.

* الدكتورة/ عبير الخريشة - المستشارة القانونية في اللجنة الدولية للصليب الأحمر.

* المستشار/ محمد أمين المهدي - رئيس مجلس الدولة المصري الأسبق في المحكمة الجنائية ليوغسلافيا السابقة.

وتناولت المحاور التالية:

* تعريف القانون الدولي الإنساني وتطوره ومبادئه وعلاقته بقانون حقوق الإنسان.

* الفئات المشمولة بحماية القانون الدولي الإنساني.

* حماية الأعيان المدنية وأساليب ووسائل القتال.

* حماية الممتلكات الثقافية وحماية البيئة في زمن النزاعات المسلحة.

* التعريف بالحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر ودور اللجنة الدولية للصليب الأحمر من النزاعات المسلحة.

* آليات احترام القانون الدولي الإنساني ودور القضاء الوطني في قمع انتهاكات القانون الإنساني.

* التطبيقات الوطنية للقانون الدولي الإنساني.

* التعريف بالقضاء الجنائي الدولي وتطوره.

* القانون الدولي الإنساني والشريعة الإسلامية.

(5) قام قسم الاتصالات الخارجية وكعاداته سنوياً بعمل مراسلات للمعاهد القضائية والقانونية بالخارج وذلك بهدف تعزيز مبدأ التعاون وتبادل الخبرات وتوطيد العلاقات لتحقيق التواصل لما فيه خير العمل القضائي والقانوني المشترك.

(6) إجراء كافة الاتصالات مع الجهات القضائية والقانونية ومراكز البحوث المتخصصة المحلية وفتح قنوات الاتصال من خلال التعرف على كافة الدورات والمؤتمرات والحلقات النقاشية المتعلقة بالجانب القضائي والقانوني والتنسيق بشأن تبادل الاستفادة.

7) التواصل المستمر مع كافة المؤسسات والمنظمات الدولية للاستعانة بالخبرات القضائية والقانونية المتخصصة .

8) تم إعداد دليل المساعدة القضائية بالتعاون مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بإشراف وزارة التخطيط وذلك استشعاراً من معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية بمسئولية نشر الثقافة القانونية وتعريف المواطن بالتشريعات الأساسية وما يتضمنها من حقوق وواجبات تضمنها له القوانين وذلك بشكل ميسر ومبسط.

9) قد تم التعاون مع UNDP لتمويل برامج ودورات يعدها معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية وذلك بالاستعانة بعدد كبير من الخبراء لتنفيذ البرامج المتخصصة.

قسم الدراسات والبحوث والترجمة

كثيراً هي الإنجازات التي يساهم بها قسم الدراسات والبحوث والترجمة خلال كل عام قضائي، أما بالنسبة لهذا العام القضائي 2006 - 2007 وتطبيقاً للقرار الوزاري رقم 194/2004 المؤرخ في 14 يونيو 2004 بشأن تعديل الهيكل التنظيمي لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية وما ورد فيه من اختصاصات قسم الدراسات والبحوث والترجمة فإننا نوجز مجمل الأعمال على هذا النحو:

- 1- إصدار مجلة معهد القضاء، فقد تم إصدار العدد الثاني عشر والثالث عشر وتهيئ العدد الرابع عشر والذي سيتناول موضوع المؤسسات العقابية.
- 2- جمع الاتفاقيات الثنائية والجماعية في المجالين القانوني والقضائي خصوصاً وما تم اعتماده ونشره بالجريدة الرسمية " كويت اليوم " وفهرستها وحصر جزئي للمنظمات والجامعات العربية والدولية.
- 3- جمع تشريعات وقوانين الدول التي ترتبط بالمعهد أو المجلس الأعلى للقضاء أو وزارة العدل اتفاقيات ثنائية عن طريق سياسة تبادل الإصدارات والمجلات الدورية (الصليب الأحمر- السودان - المغرب).
- 4- إعداد دراسات عن الأنظمة القانونية والقضائية والمعاهد النظرية للدول الأخرى ويتم نشر ما يخصها بمجلة معهد القضاء عن طريق نافذة " جولة في دولة " .
- 5- إنجاز أرشيف خاص عن المعاهد القضائية ومراكز التدريب القضائي والقانوني العربي.
- 6- توفير المساعدة اللازمة لأعضاء السلطة القضائية عن طريق إمدادهم بكل ما يحتاجونه من معلومات بالاستعانة بقاعدة المعلومات القضائية والقانونية التي توفرها المكتبة والانترنت.
- 7- تقديم الدراسات والبحوث القضائية والقانونية لوزارة العدل وللسلطة القضائية عن طريق البحوث المنشورة بمجلة المعهد أو المحاضرات المحفوظة بأرشيف.

- 8- تقديم الاستشارات القانونية لوزارة العدل عن طريق إصدارات تخدم هذا المجال.
- 9- التعاون والتواصل مع إدارات الوزارات والمؤسسات العامة عن طريق تبادل الإصدارات والبرامج والخطط المشتركة وقد توج هذا التعاون بالمشاركة في عدة لقاءات.
- 10- حصر المبادئ القانونية والأحكام القضائية النهائية ونشرها بمجلة معهد القضاء وفهرستها بشكل مستقل.
- 11- إعداد وتنفيذ العديد من البحوث حول مواضيع متنوعة كالمسؤولية الطبية وسيرة القضاة وظاهرة الطلاق وغيرها من البحوث المنجزة.
- 12- القيام بالدراسات الميدانية اللازمة حول الظواهر الإشكالية كالطلاق وجنوح الأحداث، وذلك بالتعاون مع كلية العلوم الاجتماعية - قسم علم النفس.
- 13- تفرغ المحتويات العلمية للندوات والحلقات النقاشية ونشرها بالإصدارات خاصة أو ضمن مجلة معهد القضاء (أحكام استخدام الوسائل العلمية في إثبات وتقويم البيانات - العدالة الجنائية - الجريمة الإلكترونية - الدورين الإقليمية والوطنية الثانية حول القانون الدولي الإنساني وغيرها).
- 14- اقتراح حلقات نقاشية ودورات تدريبية حيث تم اقتراح أكثر من 40 موضوع وعنوان.
- 15- ترجمة بعض البحوث والحلقات النقاشية ونشرها بإصدارات خاصة.
- 16- الإشراف على مركز توثيق القانون الدولي الإنساني وتطعيمه بالإصدارات والبحوث وفهرستها وتسجيلها بوارد المركز ، وإعداد نماذج للاستعارة.
- 17- إمداد المكتبة ومكتبة المركز بإصدارات متنوعة عن طريق قضاء الإنترنت.
- 18- إعداد نشرة تعريفية تعنى بدراسة القانون الدولي الإنساني [العدد الأول - العدد السادس].

19- إعداد دليل عن المواقع القانونية المهمة والمجلات والجامعات القانونية والأحكام القضائية.

وإذ نحن نتقدم بهذه الخلاصات الموجزة نتمنى لسيادتكم دوام التوفيق والسداد وتعاون مثمر ومعتاد مع كافة الأقسام التابعة للمراقبة.

قسم المكتبة والإحصاء

يهتم قسم الإحصاء بدراسة وتحليل البيانات المتعلقة بالبرامج التدريبية لقطاع التدريب التأسيسي وكذلك قطاع التدريب المستمر والتخصصي وإعداد التقارير لإيضاح الاستنتاجات والمؤشرات الإحصائية التي تساعد المهتمون بأنشطة التخطيط ومتخذي القرار على تحديث الاتجاهات العامة للاستفادة منها مستقبلاً والمحافظة على الايجابيات وتلافي السلبيات من أجل تحقيق رسالة المعهد السامية لنشر الوعي والثقافة القانونية والارتقاء بالعمل بصورة مميزة وبشكل مستمر.

ومن أبرز مهام قسم الإحصاء إعداد تقرير سنوي شامل ومفصل للإنجازات الخاصة بالأقسام التابعة للمعهد لكل موسم تدريبي، لذا يسر إدارة المعهد ممثلة بقسم الإحصاء أن تقدم التقرير السنوي السادس 2006 م - 2007 م الذي يتضمن أهم الإنجازات والتطورات لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.

ومن أهم نشاطات قسم الإحصاء خلال عام 2006 م - 2007 م ما يلي:-

1. جمع البيانات المتعلقة بإنجازات كل قسم من أقسام المعهد.
2. إعداد نماذج لتقييم البرامج التدريبية لكلاً من الدورات التدريبية لقطاع التدريب التأسيسي وكذلك الدورات التدريبية لقطاع التدريب المستمر والتخصصي.
3. الإعداد المرحلي للإحصائيات الخاصة لهذه البيانات.
4. تحليل البيانات المجدولة إحصائياً بنظام SPSS.
5. إعداد الدليل الإحصائي.
6. إعداد التقارير الإحصائية لتقييم البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي.
7. إعداد تقرير التقييم لمحاضرين الهيئة القضائية ممثلة بالسادة المستشارين والمحامون العموم ووكلاء المحكمة والقضاة ورؤساء النيابة ووكلاء النيابة.

8. إعداد تقرير التقييم لمحاضرين الدورات التدريبية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي.

9. إعداد التقرير السنوي لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية والذي يشمل إنجازات ومهام كافة الأقسام التابعة للمعهد خلال العام التدريبي وذلك لمتابعة العمل والارتقاء به.

أما بالنسبة لمكتبة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية فقد تم تصنيف الكتب تصنيفاً موضوعياً قائماً على تصنيف ديوي العشري، وتضم المكتبة مجموعة من الدوريات القانونية والقضائية بالإضافة إلى مختلف الإصدارات والكتب والمراجع والقواميس وأمّهات الكتب الفقهية بما يخص المجالين القانوني والقضائي وكذلك الشرعي بالإضافة إلى أبحاث السادة الباحثين القانونيين الدارسين بالمعهد.

ومن أهم نشاطات قسم المكتبة خلال عام 2006 م - 2007 م:

1. تخطيط وتنظيم العمليات الخاصة بتوفير احتياجات المكتبة.
2. تنفيذ السياسات والإجراءات والصلاحيات الخاصة بشراء وتخزين وإعارة الكتب والدوريات والمراجع المختلفة وتطوير الدليل الخاص بالمكتبة وتحديثه.
3. مخاطبة المراقبات والأقسام في المعهد بمواسم المعارض لتحديد احتياجاتها من الكتب.
4. توزيع قوائم بالمطبوعات التي ترد إلى المكتبة من دور النشر على مختلف المراقبات والأقسام في المعهد لاختيار ما يناسبها.
5. الموافقة على طلبات شراء الكتب بعد التأكد من عدم وجودها بالمكتبة وفقاً للنظم والإجراءات المالية والإدارية للمعهد.
6. تنفيذ القواعد الخاصة بتصنيف وفهرسة المراجع والكتب والدوريات وإدخالها على الحاسب الآلي.
7. اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجليد الكتب والمراجع في مكتبة المعهد وتنظيم عرضها.

الإحصائيات
العامّة
لإنجازات
معهد الكويت
للدراستات
القضائية
والقانونية
خلال
عام 2006 / 2007



عدد الدورات التدريبية

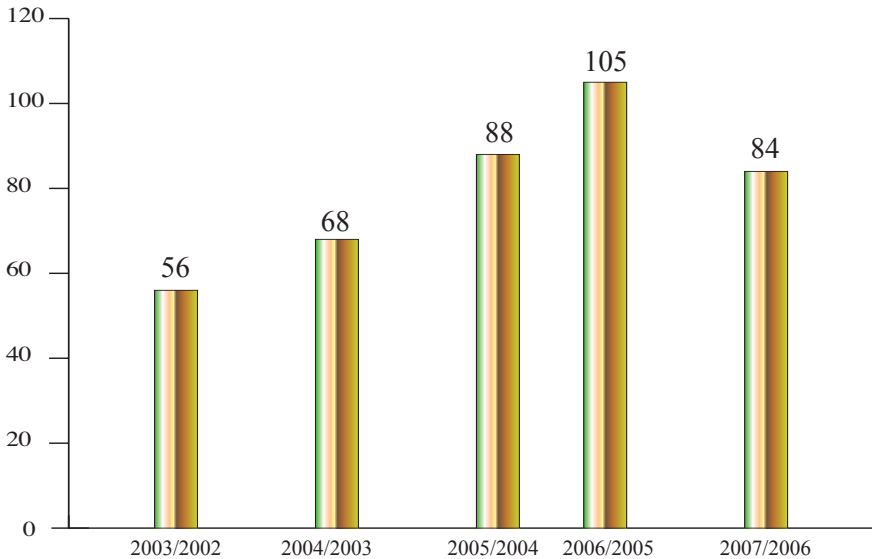
من عام 2003 / 2002 م حتى عام 2006 / 2007 م .

السنة	العدد	نسبة التغير من عام لآخر
2003 / 2002	56	0.0%
2004 / 2003	68	21.4%
2005 / 2004	88	29.4%
2006 / 2005	105	19.3%
2007 / 2006	84	-20.0%

انخفض عدد الدورات التدريبية من (105) دورة عام 2006 / 2005 م إلى (84) دورة عام 2007 / 2006 م ، أي بمقدار (21) دورة وبنسبة (20.0 %) .

عدد الدورات التدريبية

من عام 2003 / 2002 م حتى عام 2006 / 2007 م .



عدد المتدربين

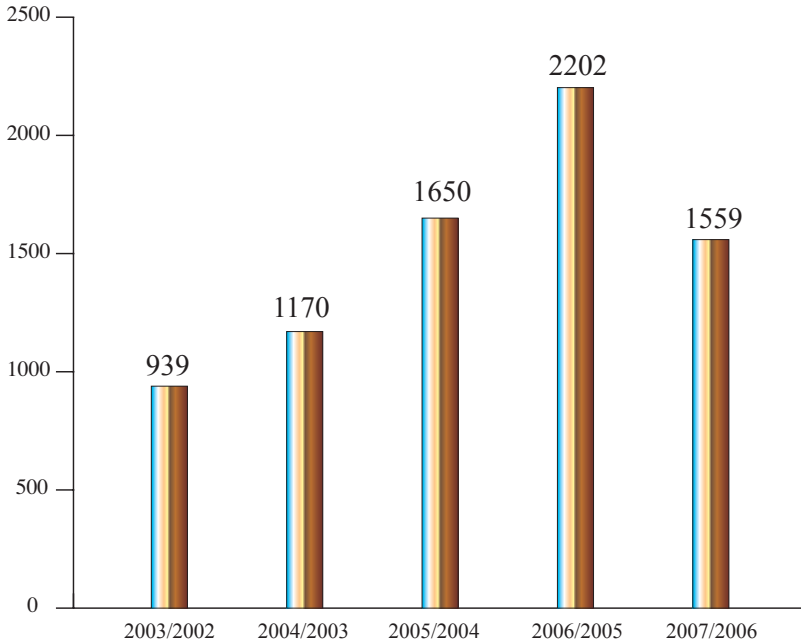
من عام 2003 /2002 م حتى عام 2007 /2006 م.

السنة	العدد	نسبة التغير من عام لآخر
2003 /2002	939	0.0%
2004 /2003	1170	24.6%
2005 /2004	1650	41.0%
2006 /2005	2202	33.5%
2007 /2006	1559	-29.2%

انخفض عدد المتدربين من (2202) متدرب عام 2006 /2005 م إلى (1559) متدرب عام 2007 /2006 م ، أي بمقدار (643) متدرب وبنسبة (29.2 %) .

عدد المتدربين

من عام 2003 /2002 م حتى عام 2007 /2006 م.

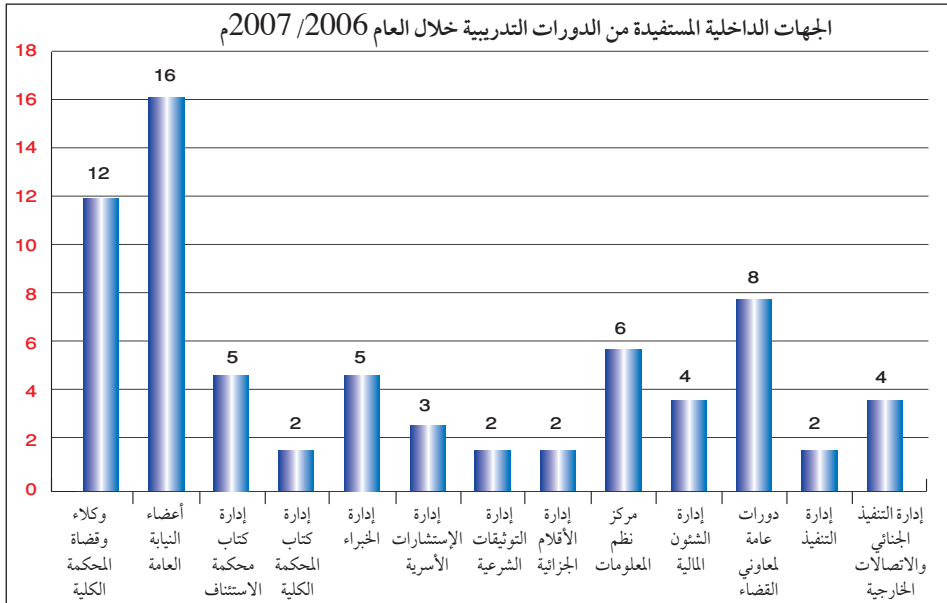


الجهات المستفيدة من الدورات

أ - الجهات الداخلية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال العام 2007 / 2006

عدد الدورات	الجهة	م
12	وكلاء وقضاة المحكمة الكلية	1
16	أعضاء النيابة العامة	2
5	إدارة كتاب محكمة الإستئناف	3
2	إدارة كتاب المحكمة الكلية	4
5	إدارة الخبراء	5
3	إدارة الإستشارات الأسرية	6
2	إدارة التوثيقا الشرعية	7
2	إدارة الأرقام الجزائية	8
6	مركز نظم المعلومات	9
4	إدارة الشؤون المالية	10
8	دورات عامة لمعاوني القضاء	11
2	إدارة التنفيذ	12
4	إدارة التنفيذ الجنائي والاتصالات الخارجية	13

عقد المعهد خلال عام 2007 / 2006 م (71) دورة تدريبية للجهات والإدارات الداخلية التابعة لوزارة العدل وقد استفادت منها (13) جهة داخلية ، وكان من أبرز هذه الجهات النيابة العامة فقد شاركت بـ(16) دورة ، يليها السادة وكلاء وقضاة المحكمة الكلية فقد شاركوا ب (12) دورة تدريبية.



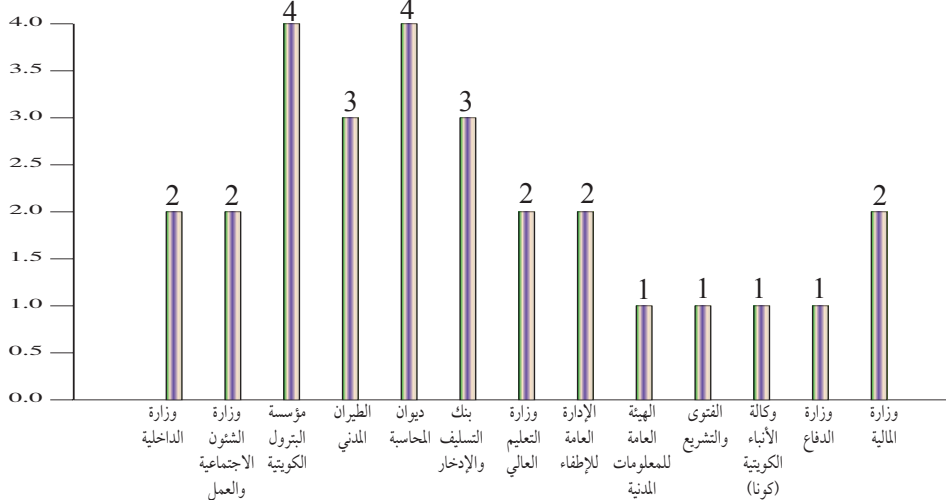
الجهات المستفيدة من الدورات

ب-الجهات الحكومية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال العام 2006 - 2007

عدد الدورات	الجهة	م
2	وزارة الداخلية	1
2	وزارة الشؤون الإجتماعية والعمل	2
4	مؤسسة البترول الكويتية	3
3	الطيران المدني	4
4	ديوان المحاسبة	5
3	بنك التسليف والإدخار	6
2	وزارة التعليم العالي	7
2	الإدارة العامة للإطفاء	8
1	الهيئة العامة للمعلومات المدنية	9
1	الفتوى والتشريع	10
1	وكالة الأنباء الكويتية (كونا)	11
1	وزارة الدفاع	12
2	وزارة المالية	13

عقد المعهد خلال عام 2006/2007 م (9) دورات تدريبية للجهات الحكومية الخارجية وقد استفادت منها (13) جهة حكومية مختلفة ، وكان أبرزها مؤسسة البترول الكويتية وديوان المحاسبة.

الجهات الحكومية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال العام 2006/2007م



**التحليل
الإحصائي
* الدورات
التدريبية
* المتدربين
خلال
عام 2006 / 2007**



أولاً : الدورات التدريبية:

* انخفض عدد الدورات التدريبية من (105) دورة عام 2006/2005 إلى (84) دورة عام 2007/2006 أي بمقدار (21) دورة تدريبية وبنسبة (20%)

* بلغ المتوسط السنوي لعدد الدورات التدريبية (80) دورة خلال الفترة 2002/2003 - 2007/2006 بانحراف معياري (17) دورة.

* أكد اختبار مربع كاي (كا²) لتساوي عدد الدورات التدريبية سنوياً خلال 2002/2003 - 2007/2006 وجود اختلاف ذو دلالة إحصائية حيث بلغ (18) دورة وعند مستوى معنوية (5%).

* أظهر الاتجاه العام الخطي لعدد الدورات التدريبية خلال 2002/2003 - 2007/2006 وجود اتجاه خطي طردي بلغ (9) دورة عند مستوى معنوية (5%).

* التوقعات المستقبلية:

بلغ المتوسط السنوي المتوقع لعدد الدورات التدريبية (103) دورة تدريبية وبحد أدنى (56) دورة وبحد أعلى (150) دورة خلال الفترة 2007/2008 - 2011/2012 وهذه التوقعات موثوق بها بدرجة (95%).

ثانياً : المتدربين:

- * انخفض عدد المتدربين من (2202) متدرب عام 2006 / 2007 إلى (1559) متدرب عام 2006 / 2007 أي بمقدار (643) متدرب وبنسبة (29.2%).
- * بلغ المتوسط السنوي لعدد المتدربين (1504) متدرب خلال الفترة 2002 / 2003 - 2006 / 2007 بانحراف معياري (434) متدرب.
- * أكد اختبار مربع كاي (كا²) لتساوي عدد المتدربين سنوياً خلال 2002 / 2003 - 2006 / 2007 وجود اختلاف ذو دلالة إحصائية حيث بلغ (627) متدرب وعند مستوى معنوية (5%).
- * أظهر الاتجاه العام الخطي لعدد المتدربين خلال 2002 / 2003 - 2006 / 2007 وجود اتجاه خطي طردي بلغ (227) متدرب عند مستوى معنوية (5%).

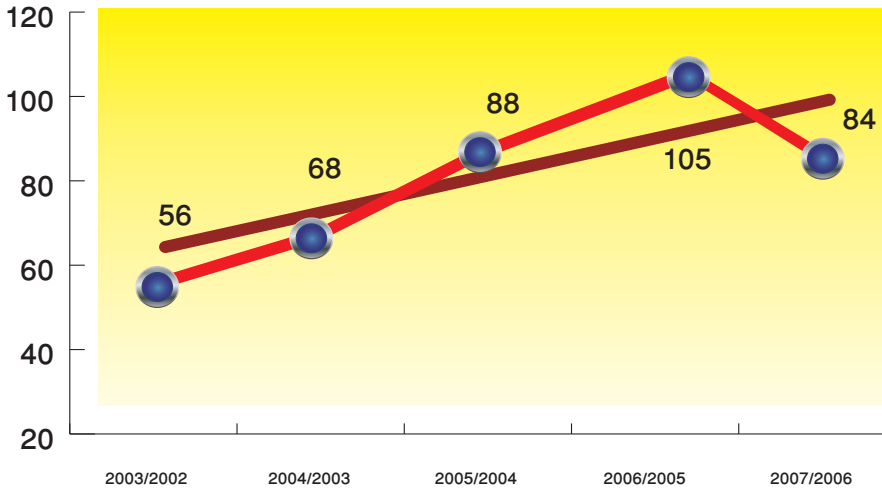
* التوقعات المستقبلية:

- بلغ المتوسط السنوي المتوقع لعدد المتدربين (1904) متدرب وبحد أدنى (724) متدرب وبحد أعلى (3084) متدرب خلال الفترة 2007 / 2008 - 2011 / 2012 وهذه التوقعات موثوق بها بدرجة (95%).

المقاييس الإحصائية المستخدمة لعدد الدورات التدريبية

معنوية الميل Sig	الميل Slope	المعنوية Sig	مربع كاي Chi. Square	معامل الاختلاف C.V	الانحراف المعياري St.Dev	المتوسط Mean	2007/2006	2006/2005	2005/2004	2004/2003	2003/2002	السنة Year
0.120	9.3	0.001	17.8	21.1	16.9	80.2	84	105	88	68	56	القياس Measure

الاتجاه العام لعدد الدورات التدريبية خلال الفترة
من 2003 /2002م حتى 2007 /2006م



عدد الدورات التدريبية المتوقع خلال الفترة من 2006/2007 م حتى 2011/2012 م

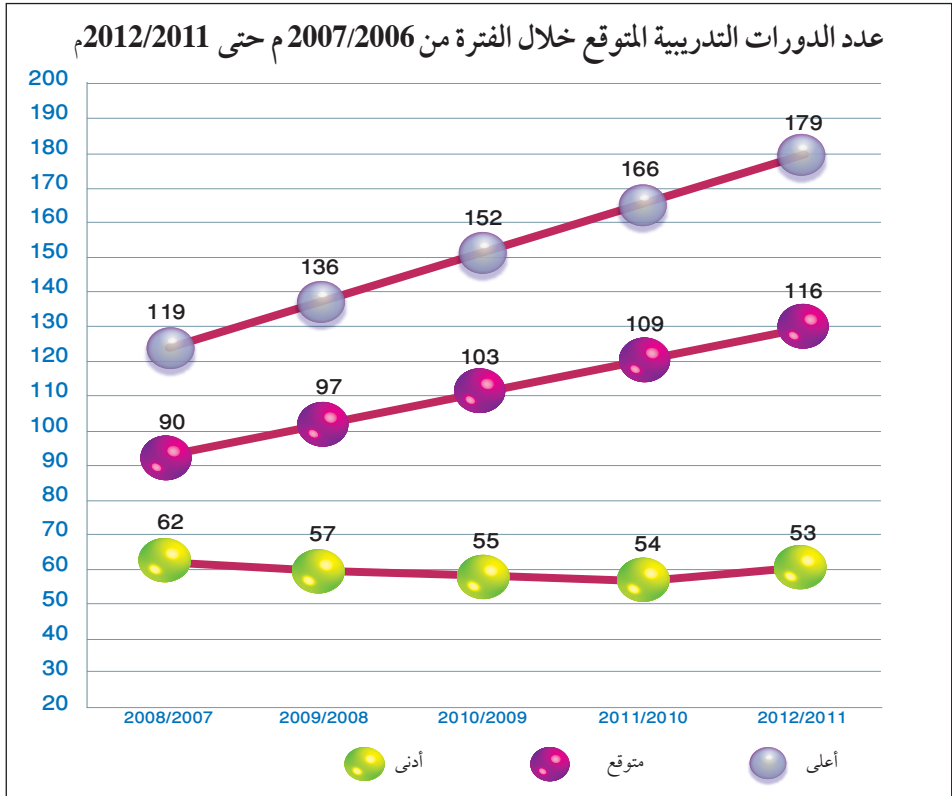
اعلى Upper	متوقع Expected	ادنى lower	السنوات Years
119	90	62	2008 /2007
136	97	57	2009 /2008
152	103	55	2010 /2009
166	109	54	2011 /2010
179	116	53	2012 /2011
150	103	56	متوسط الفترة Average Period

Lower : Lower Confidence Intervals with 95 %

ادنى : الحد الأدنى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

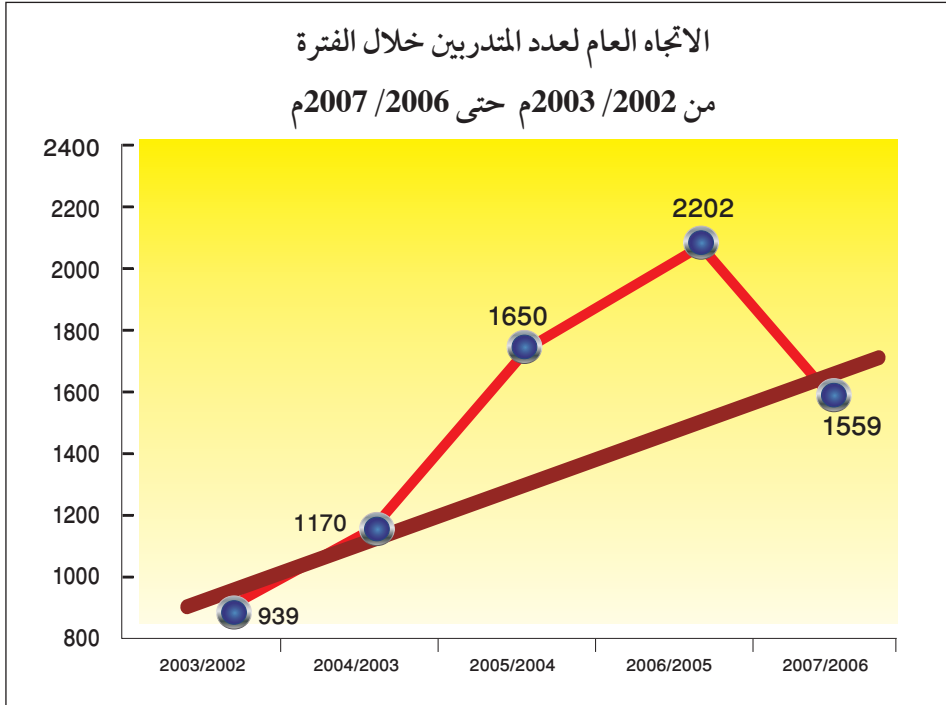
Upper : Upper Confidence Intervals with 95 %

اعلى : الحد الأعلى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %



المقاييس الإحصائية المستخدمة لعدد المتدربين

معنوية الميل Sig	الميل Slope	المعنوية Sig	مربع كاي Chi. Square	معامل الاختلاف C.V	الانحراف المعياري St.Dev	المتوسط Mean	2007/2006	2006/2005	2005/2004	2004/2003	2003/2002	السنة Year
0.153	227.2	0.000	626.5	28.9	434.1	1504	1559	2202	1650	1170	939	القياس Measure

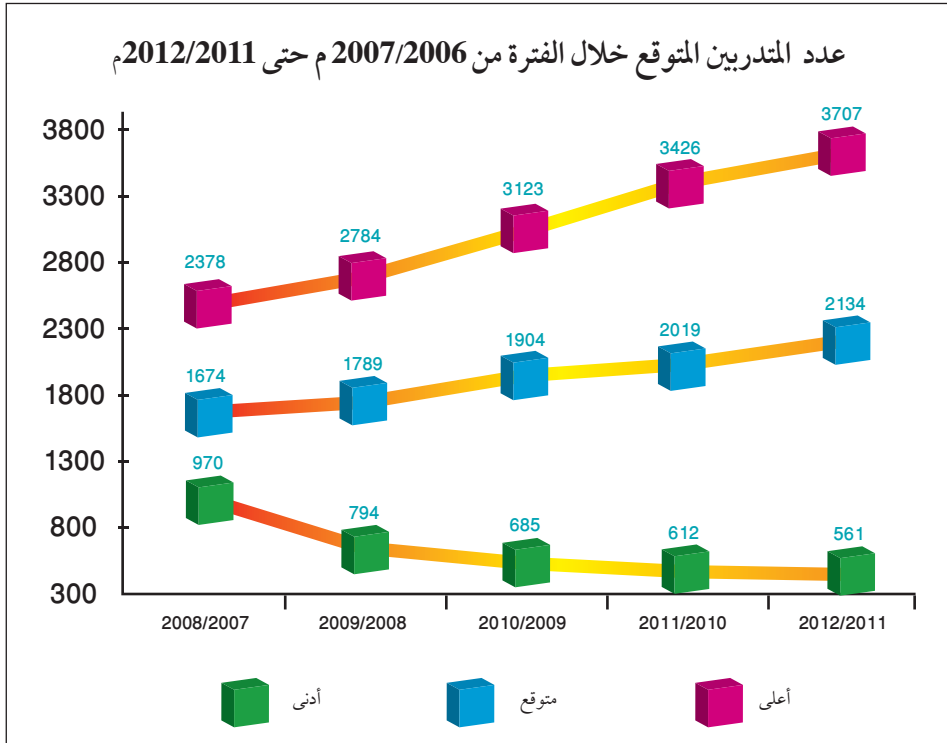


عدد المتدربين المتوقع خلال الفترة من 2007/2006 م حتى 2012/2011 م

أعلى Upper	متوقع Expected	أدنى lower	السنوات Years
2378	1674	970	2008 /2007
2784	1789	794	2009 /2008
3123	1904	685	2010 /2009
3426	2019	612	2011 /2010
3707	2134	561	2012 /2011
3084	1904	724	متوسط الفترة Period

Lower : Lower Confidence Intervals with 95%
Upper : Upper Confidence Intervals with 95 %

أدنى : الحد الأدنى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %
أعلى : الحد الأعلى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %



خامساً الشؤون الإدارية والمالية





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شهد الموسم التدريبي للعام 2006/2007 بمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية العديد من البرامج والدورات التدريبية للسادة رجال السلطة القضائية وأعضاء النيابة العامة وكذلك القانونيين من وزارات الدولة ومؤسساتها وموظفي الوزارة من القانونيين والوظائف المعاونة.

حيث تم التجهيز الإداري والمالي والفني لهذه الدورات التدريبية ومنها استقبال الدفعة العاشرة من الباحثين القانونيين المرشحين للعمل بالنيابة العامة وتخريج دفعة من الباحثين القانونيين المرشحين للعمل بالإدارة العامة للتحقيقات ومتابعة تحصيل تكاليف الدورات التدريبية للدراسين من خارج الوزارة وصرف مستحقات جميع المحاضرين والمشرفين لهذه الدورات وإعداد مشروع ميزانية المعهد وتغطية احتياجات قطاعات المعهد المختلفة.

ولذا نطمح أن يكون الموسم التدريبي القضائي القادم 2007/2008 أكثر تميزاً بتحقيق الأهداف على المستوى المحلي والدولي والإقليمي إن شاء الله .
والله ولي التوفيق ،،،

نائب المدير للشؤون المالية والإدارية

يعقوب يوسف الجليبي

يتبع لقطاع الشؤون الإدارية والمالية ثلاث أقسام ، قسم الشؤون المالية، قسم الخدمات الإدارية وقسم الخدمات العامة:

قسم الشؤون المالية

- (1) إعداد تقديرات مشروع ميزانية المعهد للأبواب الأول والثاني والثالث والرابع والخامس عن السنة المالية 2009 / 2008.
- (2) إعداد المطالبات المالية لمطالبة الجهات الحكومية المختلفة بقيمة المبالغ المستحقة عليهم لمشاركة بعض منتسبيهم في البرامج التي تم عقدها بالمعهد للجهات الحكومية.
- (3) توقيع عقد مع شركة الوطنية للاتصالات وذلك لتزويد المعهد بخدمة ماسج ماينجر.
- (4) إعداد المطالبات المالية للجهات الحكومية التي طلبت عقد برامج خاصة لهم بقيمة تلك البرامج.
- (5) إعداد كشوف مستحقات المحاضرين عن المحاضرات التي قاموا بتدريسها بالمعهد.
- (6) إعداد كشوف مستحقات المشرفين على التدريب العملي بالنيابات.
- (7) إعداد كشوف مستحقات المشرفين العاملين بالمعهد في الفترة المسائية.
- (8) إعداد كشوف السلفة النقدية ومتابعة سدادها.

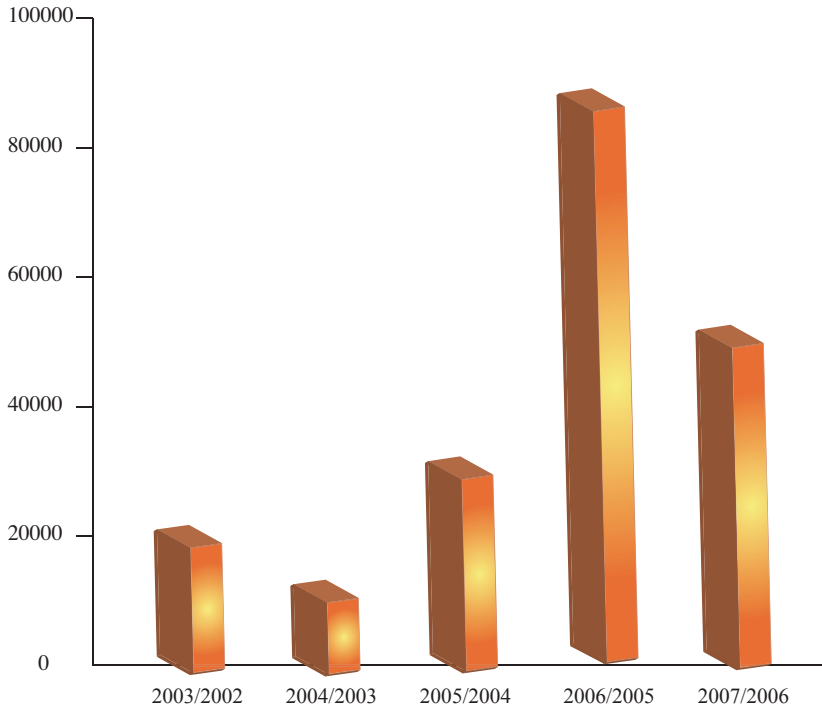
التكلفة المالية للدورات الداخلية

أ- إجمالي التكلفة المالية للدورات الداخلية خلال الأعوام
(2003 / 2002 م - 2007 / 2006 م)

السنة	عدد الدورات	التكلفة المالية د.ك
2003 / 2002	36	20230
2004 / 2003	50	11560
2005 / 2004	69	31075
2006 / 2005	89	89325
2007 / 2006	75	51900

انخفضت التكلفة المالية للدورات التدريبية للإدارات الداخلية التابعة لوزارة العدل خلال عام 2007 / 2006 م إلى (51900) د.ك وذلك تبعا لإنخفاض عدد الدورات التدريبية للجهات الداخلية إلى (75) دورة تدريبية .

التكلفة المالية للدورات الداخلية خلال الأعوام 2003/2002 م - 2007/2006 م

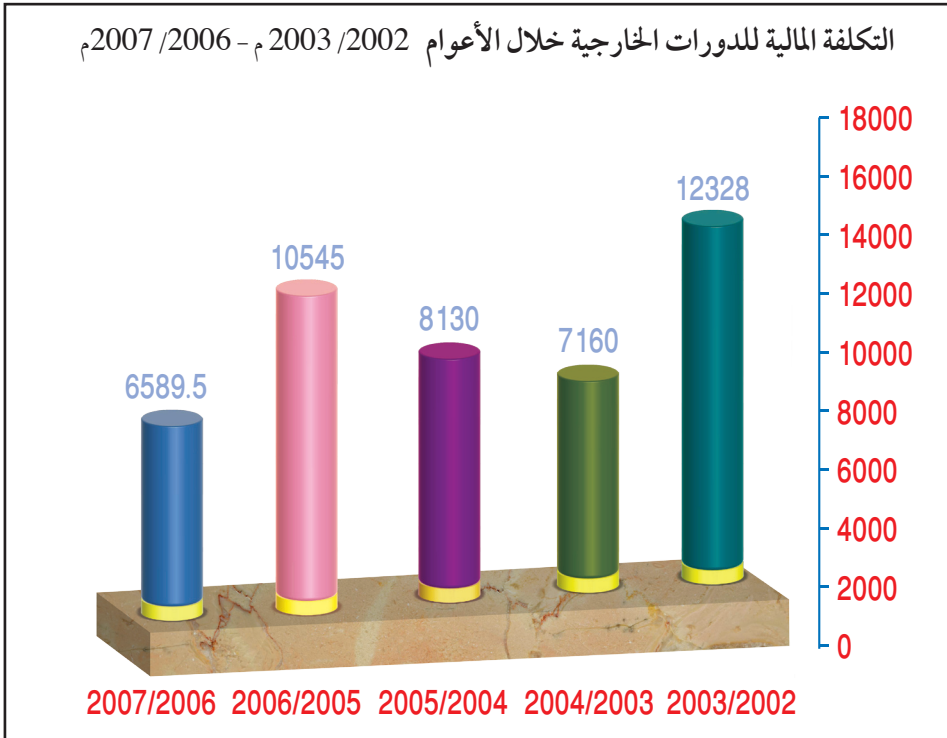


التكلفة المالية للدورات الخارجية جهات حكومية

ب- إجمالي التكلفة المالية للدورات الخارجية خلال الأعوام
(2003 /2002 م - 2007 /2006 م)

التكلفة المالية د.ك	عدد الدورات	السنة
12328	20	2003 /2002
7160	18	2004 /2003
8130	19	2005 /2004
10545	16	2006 /2005
6589.5	9	2007 /2006

انخفضت التكلفة المالية للدورات التدريبية للجهات الخارجية الحكومية المختلفة خلال عام 2007 /2006 م إلى (6589.5) د.ك، وذلك تبعا لإنخفاض عدد الدورات التدريبية للجهات الحكومية إلى (9) دورات تدريبية.



قسم الخدمات الإدارية

العدد	البيان
150	كتب إدارية
180	معاملات إدارية (شئون موظفين)
47	تسليم ملفات الدورات التدريبية

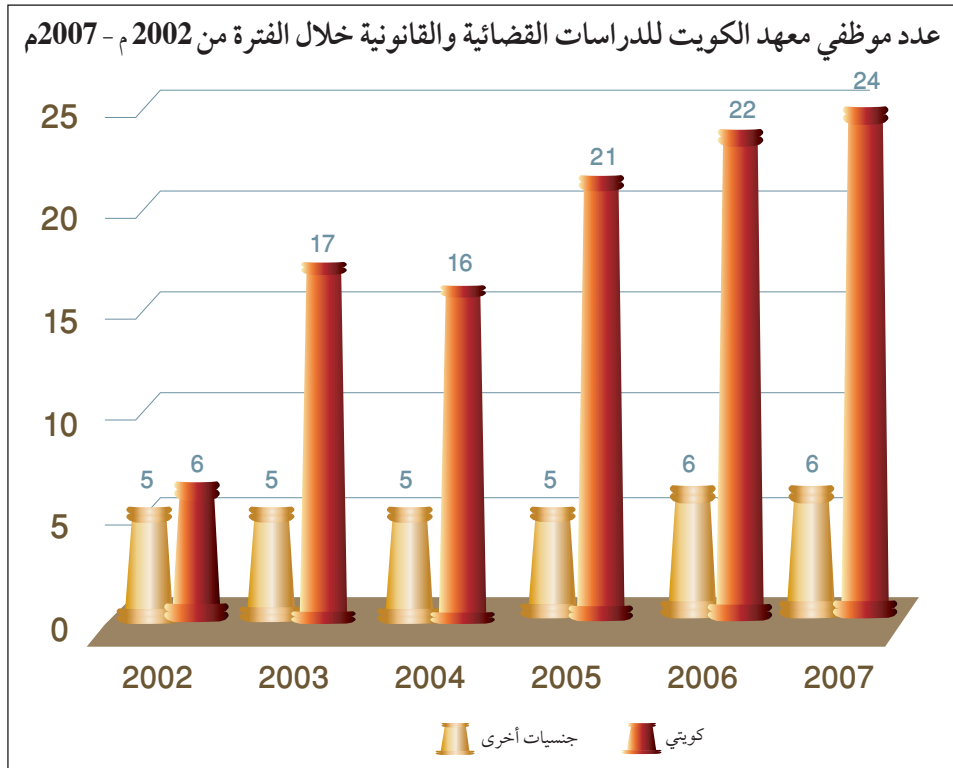
* التنسيق والإشراف الفني لعدد (91) دورة وبرنامج تدريبي .

* متابعة التنسيق والإشراف الإداري للباحثين القانونيين - الدفعة العاشرة .

إحصائية
بعدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية
خلال الفتره من 2002 م حتى 2007 م

2007		2006		2005		2004		2003		2002		البيان
جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	عدد الموظفين
6	24	6	22	5	21	5	16	5	17	5	6	
إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	الجنس
15	15	16	12	15	11	11	10	12	10	2	11	
30		28		26		21		22		13		المجموع

ارتفع عدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال عام 2006 - 2007 م إلى (30) موظف ، كما بلغ عدد الذكور منهم (15) موظف ، وكذلك عدد الإناث (15) موظفة



الخدمات الفنية

- متابعة وتطوير صفحة المعهد الإلكترونية على موقع الانترنت وإضافة البيانات.
- وضع البرامج التدريبية الخاصة بالمعهد عن طريق الانترنت (صفحة المعهد على موقع الوزارة).
- جرد وحصر أجهزة الحاسب الآلي وملحقاتها بالمعهد.
- المتابعة مع الدعم الفني لإدخال جميع موظفين المعهد في Domin.
- طلب تركيب وإدخال نظام الحاسب الآلي في مكتبة المعهد.
- متابعة ووضع رقم سري (Pass word) لكل جهاز حاسب شخصي بالمعهد خاص بالموظف المستخدم للجهاز.
- تركيب برنامج SPSS وملفات التدريب في قاعة المختبر (18) جهاز حاسب آلي.
- تركيب وتشغيل (NIC) وإيرلس لجميع أجهزة المعهد.
- تركيب جهاز (CD - DVD - CR) لقسم الخدمات الفنية.
- الإشراف على خطط التشغيل التي وضعتها وزارة التخطيط لميكنة المعهد ومتابعتها.
- الإشراف على البريد الإلكتروني للمعهد.
- الإشراف على أجهزة الحاسب الآلي ومتابعة صيانتها بالتعاون مع مركز نظم المعلومات.
- التنسيق بشأن الدورات الخاصة بالحاسب الآلي بالمعهد، بما تتطلبه من برامج.
- متابعة تحديث مختبر الحاسب الآلي استبدال "طاولات التدريب وأجهزة الحاسب الآلية".
- جمع الأقراص المدمجة " CD " الخاصة بالبحوث المقدمة من السادة الباحثين القانونيين (الدفعة التاسعة) وإعداد ملخص لكل بحث وصورة شخصية

- لتحميل البيانات على الصفحة الإلكترونية للمعهد.
- نسخ عدد (24) "CD" لقطاع الدراسات والبحوث والترجمة.
 - إنجاز ومتابعة التالي:
 - عدد (92) إخطار مشكلة.
 - عدد (58) طلب موارد.



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ